


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

**СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ
(ТИМЧАСОВИЙ)**

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	початковий (короткий цикл) <i>(назва рівня вищої освіти)</i>
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	молодший бакалавр <i>(назва ступеня вищої освіти)</i>
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування» <i>(шифр та назва галузі знань)</i>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент <i>(код та найменування спеціальності)</i>

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ЧТЕІ КНТЕУ
(протокол № 5 від «22» грудня 2021 р.
Директор  /А.А. Вдовічен/



Чернівці 2021 рік

I - ПРЕАМБУЛА

Тимчасовий Стандарт початкового (короткого циклу) рівня вищої освіти розроблено, схвалено, затверджено до введення в дію затвердженого Стандарту вищої освіти. Ступінь «молодший бакалавр». Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування», спеціальність: 073 «Менеджмент».

Затверджено та введено в дію наказом директора ЧТЕІ КНТЕУ з «22» грудня 2021 р. (наказ № 58 від «23» грудня 2021 р.

Розробники Стандарту:

Хитрова Ольга Аліківна, к.е.н., доцент кафедри менеджменту, міжнародної економіки та туризму Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Чичун Валентина Андріївна, к.е.н., доцент, завідувач кафедри менеджменту, міжнародної економіки та туризму, Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Кругляк Андрій Вікторович, к.е.н., доцент кафедри менеджменту, міжнародної економіки та туризму Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Вдовічена Ольга Геннадіївна, к.е.н., доцент, завідувачка кафедрою маркетингу, цифрової економіки та підприємництва Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Фахову експертизу проводили:

Брязкало Андрій Федорович, директор ТОВ «Бізнес-центр «Буковина».

Скрипник Віктор Володимирович, керівник Громадської спілки «Регіональна туристична організація» «Гостинна Буковина», м.Чернівці.

Методичну експертизу проводили:

Поляк Галина Олегівна, начальник відділу навчально-методичної роботи, акредитації та ліцензування Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Лошенко Ірина Романівна, заступник директора з навчально-педагогічної роботи, організації та забезпечення освітньо-виховного процесу Чернівецького торговельно- економічного інституту КНТЕУ.

Стандарт розглянуто та схвалено на засіданні кафедри менеджменту, міжнародної економіки та туризму, ЧТЕІ КНТЕУ (протокол № 4 від «02» листопада 2021 р.

II - ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

Рівень освіти/цикл	вищої	Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти НРК України – 5 рівень, FQ-EHEA – короткий цикл, EQF-LLL – 5 рівень
Ступінь освіти	вищої	Молодший бакалавр
Галузь знань		07 Управління та адміністрування
Спеціальність		073 Менеджмент
Обмеження форм навчання	щодо	Без обмежень
Освітня кваліфікація		Молодший бакалавр з менеджменту
Кваліфікація в дипломі	в	Ступінь вищої освіти - Молодший бакалавр Спеціальність - Менеджмент Освітня програма (зазначити назву)
Опис предметної області		Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами за невизначеністю умов і вимог. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та вирішувати складні задачі у спеціалізованих сферах професійної діяльності, управління організаціями та їх підрозділами на засадах оволодіння системою компетентностей в умовах, що характеризуються невизначеністю. Теоретичний зміст предметної області: закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антикризового, інноваційного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження; методи реалізації функцій менеджменту; технології обґрунтування управлінських рішень. Інструментарій та обладнання: інформаційно комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Академічні права випускників		Молодший бакалавр може продовжити навчання на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти.

III - ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ ВІДПОВІДНОГО СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньої програми ЄКТС	<ul style="list-style-type: none"> - на базі повної загальної середньої освіти становить 120 кредитів ЄКТС; - на базі освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» та/або вищої освіти заклад фахової передвищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого спеціаліста та/або підготовки бакалавра/магістра, обсягом не більше ніж 60 кредитів ЄКТС. Мінімум 65% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених цим стандартом вищої освіти.
-------------------------------	--

IV - ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі та практичні питання у спеціалізованих сферах управління та/або процесі навчання, які характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, що передбачає застосування положень, теорій і методів менеджменту.
Загальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Володіти компетенціями щодо реалізації своїх прав і обов'язків як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. 3. Здатність до логічного та абстрактного мислення, аналізу, синтезу, генерації нових (креативних) ідей. 4. Здатність застосовувати знання, вміння та навички у практичних ситуаціях в умовах непередбачуваних змін. 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних та цифрових технологій. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, проводити досліджень на відповідному рівні. 10. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 11. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів), на засадах поваги до різноманітності та мультикультурності.
Спеціальні компетентності	<ol style="list-style-type: none"> 1. Здатність визначати, описувати характеристики організації, чітко та грамотно ставити цілі діяльності з використанням інноваційного управлінського інструментарію, вміти застосовувати сучасні прийоми їхнього обґрунтування в рамках реалізації функціональних завдань. 2. Здатність аналізувати діяльність організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища, визначати перспективи розвитку організації. 3. Здатність аналізувати й структурувати типові проблеми організації, формувати проекти рішень з їх відповідним обґрунтуванням. 4. Володіти техніками раціональної організації діяльності, сучасними методами планування роботи, ведення документообороту та інформаційно-аналітичного забезпечення системи управління, організації ділових перемовин. 5. Здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо, використовувати принципи психології у професійній діяльності. 6. Демонструвати здатність планувати та організовувати

	<p>управлінську діяльність менеджерів різних рівнів управління та формування її складових.</p> <p>7. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань, нести відповідальність за результати діяльності.</p> <p>8. Здатність критично та самокритично оцінювати результати роботи, забезпечувати їх якість.</p> <p>9. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>10. Здатність демонструвати лідерські якості та поведінкові навички використовуючи сучасні методи та прийоми налагодження міжкультурних комунікацій, діагностувати причини міжкультурних конфліктів та визначати способи їх вирішення з врахуванням національних і міжкультурних особливостей.</p> <p>11. Демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, у роботі із новими об'єктами, та у невизначених умовах.</p>
--	---

V - НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
3. Знати теорії, методи і функції менеджменту.
4. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації та демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування практичних рішень.
5. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, узагальнення показників для обґрунтування ефективних управлінських рішень із застосуванням сучасних методів менеджменту.
6. Демонструвати комунікаційні навички взаємодії, лідерства, командної роботи у різних сферах діяльності організації для формування ефективних рішень.
7. Знати нормативно-правове забезпечення діяльності організації, пояснювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації
8. Вміти спілкуватись в усній і письмовій формі державною та іноземною мовами.
9. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
10. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, адаптації та дії в нових умовах.
11. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера, бути самокритичним, проявляти вміння нести відповідальність за результатами своєї діяльності.

VI - ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється відкрито і публічно у формі кваліфікаційного екзамену.
Вимоги до кваліфікаційного екзамену (за наявності)	Кваліфікаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом та освітньою програмою, забезпечувати оцінювання результатів навчання та рівня сформованості компетентностей, зазначених у розділах IV-V Стандарту.

VII - ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

У закладах вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти регулярно оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на 9 інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

VIII - ВИМОГИ ДО ПРОФЕСІЙНИХ СТАНДАРТІВ (У РАЗІ ЇХ НАЯВНОСТІ)

Загальноприйняті професійні стандарти відсутні.

ІХ ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ СТАНДАРТ ВИЩОЇ ОСВІТИ

А. Офіційні документи:

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України.
[URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18)
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України.
[URL:http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19.](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19)
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010//
База даних «Законодавство України»/ВР України.
[URL:http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10](http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10)
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР
України. [URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п)
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей
знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»
(редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України.
[URL:http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п.](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п)

Б. Корисні посилання:

6. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі
вищої освіти (ESG) // [URL:http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-
andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf.](http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-andguidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf)
7. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED (МСКО) 2011
//[URL:http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf.](http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf) 10
8. Data for SustainableDevelopment Goals.ISCED-F (МСКО-Г) 2013 //
[URL:http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-educationtraining-
2013.pdf.](http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-educationtraining-2013.pdf)
9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ
Міністерства освіти і науки України від «01» червня 2017 № 600 (у редакції наказу
Міністерства освіти і науки України від «21» грудня 2017 № 1648)
//[URL:https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf](https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf)

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Тимчасовий стандарт вищої освіти містить компетентності, що визначають специфіку підготовки молодших бакалаврів зі спеціальності 073«Менеджмент» та результати навчання, які виражають що саме студент повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньо-професійної програми. Вони узгоджені між собою та відповідають дескрипторам Національної рамки кваліфікацій.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Тимчасовим Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (за 5-м рівнем, молодшого бакалавра)

Класифікація компетентностей за НРК	Знання (теоретичні та/або фактологічні)	Уміння/навички (когнітивні та практичні)	Комунікація	Відповідальність та автономія
	31. Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань.	У1. Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання. У2. Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних. У3. Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті.	К1. Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання. К2. Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності.	АВ1. Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін. АВ2. Покращення результатів власної діяльності і роботи інших. АВ3. Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії.
Загальні компетентності				
ЗК1	31	У 1		АВ1
ЗК 2	31	У 1, У 2	К1, К2	АВ2, АВ3
ЗК 3	31	У 1, У 2, У 3		
ЗК 4		У 1, У 3		АВ1
ЗК 5	31	У 1		АВ1
ЗК 6	31	У 1	К1, К2	АВ3
ЗК 7	31	У 1	К1, К2	АВ3
ЗК 8	31	У1, У2	К1, К2	АВ2, АВ3
ЗК 9	31	У 1, У3	К2	АВ3
ЗК 10		У1, У2	К1	АВ1, АВ2
ЗК 11		У1, У2	К1, К2	АВ2

Спеціальні компетентності				
СК1	31	У1, У2		
СК 2	31	У2, У3	К1	АВ1
СК 3	31	У1, У3	К1	АВ1, АВ2
СК 4	31	У1,У3	К1, К2	АВ1, АВ2
СК 5	31	У2, У3	К2	АВ2, АВ3
СК 6	31	У3	К1, К2	АВ1
СК 7			К1, К2	АВ1, АВ2
СК 8			К1	АВ2
СК 9	31	У1	К1	АВ1,А3В
СК 10	31	У1,У2	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3
СК 11		У2	К1, К2	АВ1, АВ2, АВ3

