

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ» /  
«ACCOUNTING AND TAXATION»

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування  
галузі знань 07 Управління та адміністрування

Кваліфікація: ступінь вищої освіти бакалавр  
спеціальність «Облік і оподаткування»

спеціалізація «Облік і оподаткування»

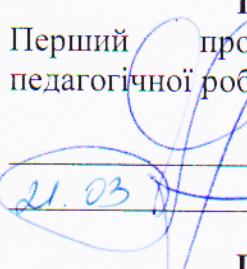
ЗАТВЕРДЖЕНО  
ВЧЕНОЮ РАДОЮ ДТЕУ  
Голова вченої ради  
/Анатолій МАЗАРАКІ/  
(протокол № 3 від 14 вересня 2022 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
3 16 травня 2022 р.  
Директор ЧТЕІ ДТЕУ  
/Анатолій ВДОВІЧЕН/  
(наказ № 66 від 16 травня 2022 р.)

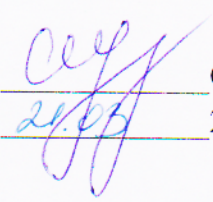
Чернівці 2022

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми ЧТЕІ ДТЕУ**

**Погоджено**  
Перший проректор з науково-педагогічної роботи ДТЕУ

  
Наталія ПРИТУЛЬСЬКА  
21.03 2022 р.


**Погоджено**  
Проректор з наукової роботи ДТЕУ

  
Світлана МЕЛЬНИЧЕНКО  
24.03 2022 р.

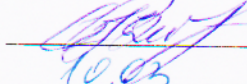
**Погоджено**  
Начальник навчального відділу ДТЕУ

  
Сергій КАМІНСЬКИЙ  
14.03 2022 р.

**Погоджено**  
Начальник навчально-методичного відділу ДТЕУ

  
Тетяна БОЖКО  
14.03 2022 р.

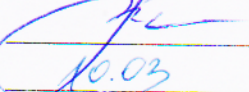
**Погоджено**  
Начальник навчального відділу ЧТЕІ ДТЕУ

  
Ірина МУСТЕЦА  
10.03 2022 р.


**Погоджено**  
Завідувач кафедри обліку і оподаткування ЧТЕІ ДТЕУ

  
Світлана ЛУЧИК  
10.03 2022 р.

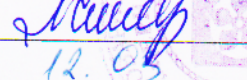
**Погоджено**  
Гарант освітньої програми ЧТЕІ ДТЕУ

  
Конон БАГРІЙ  
10.03 2022 р.

**Погоджено**  
Завідувач кафедри обліку та оподаткування ДТЕУ

  
Олена ФОМІНА  
14.03 2022 р.

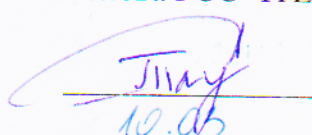
**Погоджено**  
Заступник генерального директора з обліку, фінансів та статистики – головний бухгалтер ТДВ «Чернівецький хімічний завод», м. Чернівці

  
Людмила СТОЛЯР  
12.03 2022 р.

**Погоджено**  
Головний бухгалтер ТОВ «Зелендорбуд», м. Чернівці

  
Ярослава МАЙОР  
12.03 2022 р.

**Погоджено**  
Голова РСС ЧТЕІ ДТЕУ

  
Андрій ТОМНЮК  
10.03 2022 р.



## ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою в складі:

1. Багрій Конон Леонідович – доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент – керівник робочої групи, гарант освітньої програми.
2. Лучик Світлана Дмитрівна – завідувач кафедри обліку і оподаткування, д.е.н., професор.
3. Рилєєв Сергій Володимирович – доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент.
4. Мустеца Ірина Василівна – доцент кафедри обліку і оподаткування, к.е.н., доцент.
5. Конська Аделіна Олександрівна – студентка 2 курсу ОС «бакалавр», спеціальність 071 «Облік і оподаткування».
6. Мельниченко Галина Василівна – студентка 3 курсу ОС «бакалавр», спеціальність 071 «Облік і оподаткування».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Столяр Л.Г. – заступник генерального директора з обліку, фінансів та статистики – головний бухгалтер ТДВ «Чернівецький хімзавод», сертифікований аудитор України, к.е.н., м. Чернівці.
2. Майор Я.І. – головний бухгалтер ТОВ «Зелендорбуд», м. Чернівці.

## 1. Профіль освітньої програми зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» (за спеціалізацією «Облік і оподаткування»)

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва ЗВО та структурного підрозділу</b>	Державний торговельно-економічний університет Чернівецький торговельно-економічний інститут Кафедра обліку і оподаткування
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Ступінь вищої освіти бакалавр спеціальність «Облік і оподаткування» спеціалізація «Облік і оподаткування»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	«Облік і оподаткування»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний. На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців. На базі молодшого бакалавра (фахового молодшого бакалавра, молодшого спеціаліста): - спеціальності 071 «Облік і оподаткування» не менш 120 кредитів ЄКТС; - інших спеціальностей не менш 180 кредитів ЄКТС.
<b>Наявність акредитації</b>	Міністерство освіти і науки України Країна: Україна Період акредитації: ліцензована у 2019 р., акредитована на період до 01.07.2029 р.
<b>Цикл/рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти / ступеня «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»
<b>Мова (и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	До 01.07.2029 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.chtei-knteu.cv.ua">www.chtei-knteu.cv.ua</a>
<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, орієнтованих на ринкові умови господарювання та потреби ринку праці, здатних на основі засвоєння теоретичних знань та практичних навичок здійснювати професійну діяльність, спрямовану на забезпечення користувачів обліково-звітною та контрольно-аналітичною інформацією для прийняття оперативних, тактичних та стратегічних управлінських рішень	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація)</b>	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 071 «Облік і оподаткування» Спеціалізація «Облік і оподаткування»
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна. Спрямована на підготовку фахівців, що поєднують

	фундаментальні, гуманітарні, загальноекономічні знання з практичними навичками роботи у сфері обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту.															
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Акцент на вивчення теоретичних та практичних засад обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту підприємницької діяльності. Перелік компетентностей та програмних результатів навчання гармонізований з вимогами Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB)). <b>Ключові слова:</b> бухгалтер-економіст, облік, оподаткування, контроль, аудит, аналіз, обліково-аналітичне забезпечення.															
<b>Особливості програми</b>	В циклі професійної підготовки передбачено дисципліни, вивчення яких дозволить оволодіти теоретичними знаннями та практичними навичками обліку, оподаткування, аналізу, контролю та аудиту за національними та міжнародними стандартами. Передбачено проходження практики на підприємствах різних галузей національної економіки, в банківських установах та на суб'єктах державного сектору. Співпраця з професійними громадськими бухгалтерськими і аудиторськими організаціями тощо. Програма реалізується українською мовою викладання. Програма відображає лояльності, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії.															
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>																
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Сферою професійної діяльності згідно отриманої освіти за спеціальністю «Облік і оподаткування» є бухгалтерський облік, оподаткування, аналіз, контроль і аудит, консультування з питань комерційної діяльності та управління, фінансові послуги, професійно-технічна освіта. Працевлаштування на підприємствах, організаціях, установах будь-якої форми власності та видів економічної діяльності. Перелік професій та професійних назв робіт за кодами професій згідно з чинною редакцією Державного класифікатора України: Класифікатор професій (КП) ДК 003:2010:															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Код КП</th> <th>Професія</th> <th>Професійна назва роботи за кодами професій</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">Розділ 2 «Професіонали»</td> </tr> <tr> <td>2411.2</td> <td>Аудитори та кваліфіковані бухгалтери</td> <td>Аудитор Бухгалтер-експерт Бухгалтер-ревізор Консультант з податків і зборів</td> </tr> <tr> <td>2122.2</td> <td>Професіонали-статистики</td> <td>Економіст-статистик</td> </tr> <tr> <td>2441.2</td> <td>Економіст</td> <td>Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності Економіст з матеріально-</td> </tr> </tbody> </table>	Код КП	Професія	Професійна назва роботи за кодами професій	Розділ 2 «Професіонали»			2411.2	Аудитори та кваліфіковані бухгалтери	Аудитор Бухгалтер-експерт Бухгалтер-ревізор Консультант з податків і зборів	2122.2	Професіонали-статистики	Економіст-статистик	2441.2	Економіст	Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності Економіст з матеріально-
	Код КП	Професія	Професійна назва роботи за кодами професій													
	Розділ 2 «Професіонали»															
	2411.2	Аудитори та кваліфіковані бухгалтери	Аудитор Бухгалтер-експерт Бухгалтер-ревізор Консультант з податків і зборів													
2122.2	Професіонали-статистики	Економіст-статистик														
2441.2	Економіст	Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності Економіст з матеріально-														

			технічного забезпечення Економіст з планування Економіст з податків і зборів Економіст із ціноутворення Економіст з фінансової роботи
	Розділ 3 «Фахівці»		
	3433	Бухгалтери та касири-експерти	Асистент бухгалтера-експерта Бухгалтер Касир-експерт
	3434	Допоміжний персонал у сфері статистики та математики	Асистент економіста-статистика
	3439	Інші технічні фахівці в галузі управління	Інспектор Інспектор з інвентаризації Інспектор-ревізор Ревізор
	3442	Інспектори податкової служби	Державний податковий інспектор Ревізор-інспектор податковий
<b>Подальше навчання</b>	Можливість навчатися за програмами другого циклу FQ-EHEA, за 7 рівнем НПК України та 7 рівнем EQF-LLL.		
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>			
<b>Викладання та навчання</b>	Стиль навчання – проблемно-орієнтоване навчання. Комбінований підхід до навчання. Лекції, лабораторні, семінарські, практичні заняття, самостійна робота, курсові роботи, виробнича практика, консультації викладачів.		
<b>Оцінювання</b>	Поточний контроль, підсумковий контроль. Оцінювання здійснюється відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів у ЧТЕІ ДТЕУ» та «Положення про організацію освітнього процесу студентів ЧТЕІ ДТЕУ»		
<b>6 – Програмні компетентності</b>			
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов		
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.		

	<p>ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.</p> <p>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p>	<p>СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.</p> <p>СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.</p> <p>СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p> <p>СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.</p> <p>СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.</p> <p>СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.</p> <p>СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.</p> <p>СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної</p>

	<p>діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p><i>СК12. Здатність моделювати бізнес-процеси та систему обліково-аналітичного забезпечення прийняття управлінських рішень суб'єктами господарювання.</i></p>
<b>7 – Програмні результати навчання (ПР)</b>	
	<p>ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.</p> <p>ПР03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</p> <p>ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.</p> <p>ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПР09. Ідентифіковувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.</p> <p>ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p> <p>ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.</p>



	<p>ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.</p> <p>ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.</p> <p>ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.</p> <p>ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.</p> <p>ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.</p> <p>ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.</p> <p>ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.</p> <p>ПР 21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Розробники програми – 1 доктор економічних наук, 3 кандидата економічних наук.</p> <p>Всі розробники є співробітниками Чернівецького торговельно-економічного інституту Державного торговельно-економічного університету.</p> <p>Гарант освітньої програми: доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент. Наявність у гаранта освітньої програми наукового ступеня та вченого звання за відповідною спеціальністю та стажу науково-педагогічної роботи не менше як 10 років.</p> <p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні</p>

	<p>працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а також кваліфіковані фахівці-практики.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. за кордоном.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>У навчальному процесі підготовки бакалаврів використовуються:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 навчальні корпуси;</li> <li>- 2 спеціалізованих кабінети (кабінет обліку і оподаткування, кабінет контрольно-аналітичних дисциплін);</li> <li>- комп'ютерні класи;</li> <li>- їдальня;</li> <li>- доступ до мережі Інтернет;</li> <li>- мультимедійне обладнання;</li> <li>- спортивний майданчик.</li> </ul>
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний сайт ЧТЕІ ДТЕУ:  <a href="http://www.chtei-knteu.cv.ua">http://www.chtei-knteu.cv.ua</a>  Точки бездротового доступу до мережі Інтернет.  Необмежений доступ до мережі Інтернет.  Система дистанційного навчання: <a href="http://www.dist.chtei-knteu.cv.ua:8080">http://www.dist.chtei-knteu.cv.ua:8080</a>.  Бібліотека – (299.7 м<sup>2</sup> – корпус № 4, 84.80 м<sup>2</sup> – корпус № 1), фонд якої складає 106964 документів, із них 91817 книжкового фонду, 80470 навчальних та 12767 наукових видань, 10164 одиниць періодичних видань, 989 електронних носіїв із записом та 3994 мережевих локальних документів, що доступні користувачам бібліотеки.  2 читальні зали.  Навчальні і робочі плани.  Графіки навчального процесу.  Навчально-методичні комплекси дисциплін.  Матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін.  Програми практичної підготовки.  Критерії оцінювання рівня підготовки.  Пакети комплексних контрольних робіт.</p>
<b>9. Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>Національна кредитна мобільність здійснюється відповідно до укладених договорів про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо.</p>
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	<p>Міжнародна кредитна мобільність реалізується за рахунок укладання договорів про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають навчання студентів та видачу подвійного диплому тощо.</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Умови та особливості освітньої програми в контексті навчання іноземних громадян: знання української мови на рівні не нижче В1.</p>

## 2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

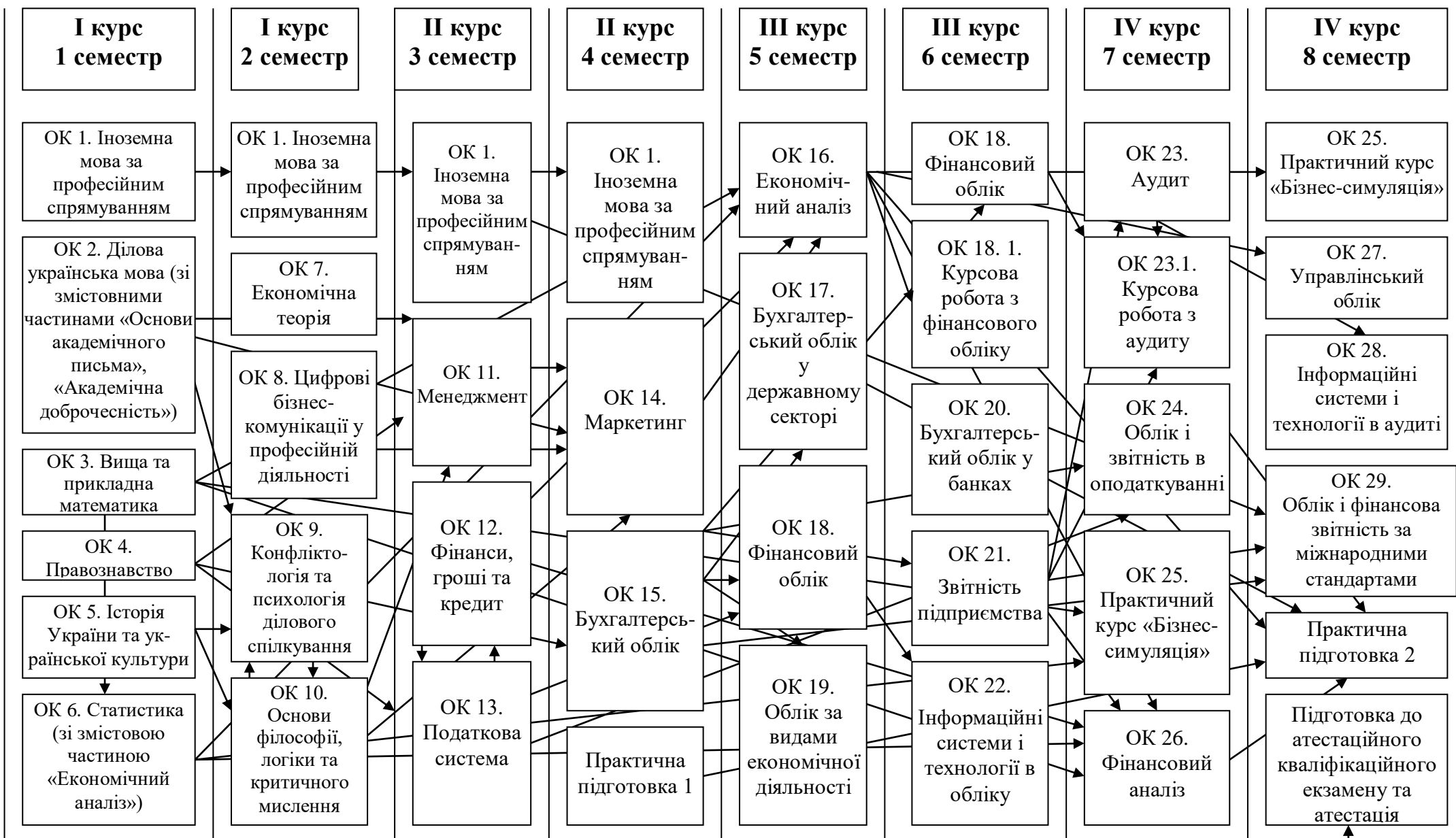
### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), програми практичної підготовки, атестаційний кваліфікаційний екзамен)	Кількість кредитів
1	2	3
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>		
ОК 1.	Іноземна мова за професійним спрямуванням	20,5
ОК 2.	Ділова українська мова (зі змістовними частинами «Основи академічного письма», «Академічна доброчесність»)	5
ОК 3.	Вища та прикладна математика	5
ОК 4.	Правознавство	5
ОК 5.	Історія України та української культури	5
ОК 6.	Статистика (зі змістовою частиною «Економічний аналіз»)	5
ОК 7.	Економічна теорія	5
ОК 8.	Цифрові бізнес-комунікації у професійній діяльності	5
ОК 9.	Конфліктологія та психологія ділового спілкування	5
ОК 10.	Основи філософії, логіки та критичного мислення	5
ОК 11.	Менеджмент	5
ОК 12.	Фінанси, гроші та кредит	5
ОК 13.	Податкова система	5
ОК 14.	Маркетинг	5
ОК 15.	Бухгалтерський облік	5
ОК 16.	Економічний аналіз	5
ОК 17.	Бухгалтерський облік у державному секторі	5
ОК 18.	Фінансовий облік	10
ОК 18.1.	Курсова робота з фінансового обліку	
ОК 19.	Облік за видами економічної діяльності	5
ОК 20.	Бухгалтерський облік у банках	5
ОК 21.	Звітність підприємств	5
ОК 22.	Інформаційні системи і технології в обліку	5
ОК 23.	Аудит	5
ОК 23.1.	Курсова робота з аудиту	
ОК 24.	Облік і звітність в оподаткуванні	5
ОК 25.	Практичний курс «Бізнес симуляція»	10
ОК 26.	Фінансовий аналіз	5
ОК 27.	Управлінський облік	5
ОК 28.	Інформаційні системи і технології в аудиті	4,5
ОК 29.	Облік та фінансова звітність за міжнародними стандартами	5
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент:</b>		<b>170</b>
<b>Вибіркові компоненти ОП</b>		
<b>Перелік спецкурсів (дисциплін загальноінститутського вибору)</b>		
ВК 1.	Аналіз та планування бізнес-процесів (зі змістовною частиною «Безпека бізнесу»)	5
ВК 2.	Аутсорсинг бізнесу	5
ВК 3.	Безпека життєдіяльності та цивільний захист	5
ВК 4.	Економіка України (зі змістовною частиною «Зовнішньоекономічна діяльність підприємств і організацій»)	5

1	2	3
ВК 5.	Етика підприємництва та соціальна відповідальність бізнесу	5
ВК 6.	Етнічна кулінарія	5
ВК 7.	Інтелектуальна власність	5
ВК 8.	Медіаграмотність, інформаційні війни та кібербезпека	5
ВК 9.	Організація виставкової діяльності	5
ВК 10.	Психологія торгівлі	5
ВК 11.	Публічні закупівлі	5
ВК 12.	Стратегічне управління	5
ВК 13.	Товарознавство (зі змістовною частиною «Безпечність товарів та послуг»)	5
ВК 14.	Управління персоналом	5
ВК 15.	Фінансова стабільність	5
<b>Перелік вибірових дисциплін за освітньою програмою</b>		
ВК 16.	Аналіз господарської діяльності	5
ВК 17.	Бухгалтерський облік в зарубіжних країнах	5
ВК 18.	Бухгалтерський облік в торгівлі	5
ВК 19.	Бюджетна система	5
ВК 20.	Внутрішньогосподарський контроль	5
ВК 21.	Господарське право	5
ВК 22.	Економіка і фінанси підприємства	5
ВК 23.	Електронна торгівля	5
ВК 24.	Електронний документообіг	5
ВК 25.	Зовнішньоекономічна діяльність підприємства	5
ВК 26.	Інформаційні системи підприємств малого бізнесу	5
ВК 27.	Міжнародні економічні відносини	5
ВК 28.	Моделювання бізнес-процесів	5
ВК 29.	Національні інтереси у світовій геополітиці та геоекономіці	5
ВК 30.	Облік на підприємствах малого бізнесу	5
ВК 31.	Обліково-аналітичне забезпечення трансфертного ціноутворення	5
ВК 32.	Оцінка бізнесу та майна підприємства	5
ВК 33.	Планування діяльності і контроль на підприємстві	5
ВК 34.	Світовий ринок товарів та послуг	5
ВК 35.	Соціологія	5
ВК 36.	Статистика ринку товарів і послуг	5
ВК 37.	Технологія створення startup	5
ВК 38.	Трудове право	5
ВК 39.	Фінансове право	5
<b>Загальний обсяг вибірових компонент:</b>		<b>60</b>
<b>Практична підготовка</b>		
Практична підготовка 1		4,5
Практична підготовка 2		3
<b>Всього практична підготовка:</b>		<b>7,5</b>
<b>Атестація</b>		
<b>Підготовка до атестаційного кваліфікаційного екзамену та атестація</b>		<b>2,5</b>
<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>		<b>240</b>

Для всіх компонентів освітньої програми формою підсумкового контролю є екзамен.

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



### **3. Форми атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація здійснюється у формі атестаційного кваліфікаційного екзамену.

Атестаційний кваліфікаційний екзамен за спеціальністю повинен перевіряти досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньою програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4.1. Матриця відповідності програмних компетентностей обов'язковим компонентам освітньої програми

Компоненти / Компетентності	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	OK 10	OK 11	OK 12	OK 13	OK 14	OK 15	OK 16	OK 17	OK 18	OK 19	OK 20	OK 21	OK 22	OK 23	OK 24	OK 25	OK 26	OK 27	OK 28	OK 29
ЗК01	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК02	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК03	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК04	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК05	*	*		*	*				*	*	*			*															
ЗК06		*		*	*				*	*	*												*				*		
ЗК07	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК08	*		*	*		*	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК09	*	*	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК10	*			*					*																			*	
ЗК11			*					*			*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК12		*		*	*				*	*	*												*	*		*	*	*	*
ЗК13	*	*	*	*	*	*	*	*		*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ЗК14		*		*	*				*	*	*																		
ЗК15		*	*	*	*			*	*	*	*								*										
СК01			*			*	*					*	*			*									*	*	*		
СК02			*			*	*						*		*	*					*		*		*	*	*	*	*
СК03								*							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК04				*								*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК05								*				*				*							*	*	*	*	*	*	*
СК06						*		*							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК07													*			*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК08			*	*							*	*					*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК09											*		*										*	*	*	*	*	*	*
СК10				*		*					*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК11	*			*	*		*						*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
СК12			*			*		*								*						*			*	*	*	*	*





### 5.1. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними обов'язковими компонентами освітньої програми

Компоненти / Програмні результати навчання	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29
ПР01			*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР02						*		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР03						*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР04						*							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР05			*			*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР06						*							*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР07							*					*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР08											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР09				*		*				*			*			*										*	*	*	*
ПР10				*									*		*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР11			*										*		*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР12								*							*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР13				*		*	*					*	*	*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*
ПР14			*			*									*								*		*	*	*	*	*
ПР15		*			*	*	*	*	*	*	*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР16	*	*			*			*	*		*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР18															*	*	*	*	*	*		*	*			*	*	*	*
ПР19				*	*				*	*	*																		
ПР20					*	*			*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР21					*						*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР22		*		*	*					*																			
ПР23					*										*			*								*	*		*

## 5.2. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними вибірковими компонентами освітньої програми

Компоненти / Програмні результати навчання	ВК 1	ВК 2	ВК 3	ВК 4	ВК 5	ВК 6	ВК 7	ВК 8	ВК 9	ВК 10	ВК 11	ВК 12	ВК 13	ВК 14	ВК 15	ВК 16	ВК 17	ВК 18	ВК 19	ВК 20	ВК 21	ВК 22	ВК 23	ВК 24	ВК 25	ВК 26	ВК 27	ВК 28	ВК 29	ВК 30	ВК 31	ВК 32	ВК 33	ВК 34	ВК 35	ВК 36	ВК 37	ВК 38	ВК 39	
ПР01	*	*		*			*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР02	*	*					*		*	*		*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР03	*	*							*	*		*	*		*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР04	*	*										*			*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР05	*	*										*			*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР06	*	*										*			*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР07	*	*		*							*	*			*			*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР08	*	*	*		*							*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР09	*	*	*					*				*			*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР10																				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*		
ПР11	*	*										*			*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР 12	*	*							*	*		*	*		*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР13	*	*			*				*	*		*	*	*	*	*		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР14	*	*							*	*		*	*	*	*	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР15	*	*	*	*	*	*		*				*		*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР16	*	*	*	*	*	*	*	*			*	*		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР17	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ПР18											*				*	*	*	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР19			*			*															*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР20			*		*										*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР21				*											*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР22			*				*	*													*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
ПР23			*				*								*	*												*								*	*	*	*	

