

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою ЧТЕІ КНТЕУ

від 17 листопада 2021 р.

(протокол № 1, п. 3)

Директор

А.А. Вдовічен

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ЧТЕІ КНТЕУ

від 18 листопада 2021 р. № 50

ПРАВИЛА
ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ
У ЧЕРНІВЕЦЬКОМУ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОМУ ІНСТИТУТІ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ
(нова редакція)

Чернівці 2021

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Відповідно до частини другої статті 62 Закону України «Про вищу освіту» особи, які навчаються у закладах вищої освіти за денною формою навчання за рахунок коштів державного бюджету, мають право на отримання академічних та соціальних стипендій у встановленому законодавством порядку.

1.1. **Правила призначення академічної стипендії** (далі - Правила) у Чернівецькому торговельно-економічному інституті КНТЕУ (далі - Інститут) розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Питання стипендіального забезпечення» від 12.07.2004 № 882, Положення про організацію освітнього процесу студентів ЧТЕІ КНТЕУ, Положення про оцінювання результатів навчання студентів у ЧТЕІ КНТЕУ, Положення про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів ЧТЕІ КНТЕУ, Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними та науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти ЧТЕІ КНТЕУ.

1.2. Правила призначення академічної стипендії затверджуються рішенням вченої ради Інституту за погодженням з радою студентського самоврядування Інституту.

1.3. Складовою цих Правил є порядок формування рейтингу успішності студентів (далі - Рейтинг).

1.4. Затвердження і оприлюднення порядку формування Рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Протягом навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

1.5. Дія цих Правил поширюється на осіб, які навчаються в Інституті на умовах державного замовлення коштом за рахунок коштів загальною фонду державного бюджету, а саме студентів денної форми навчання.

1.6. Дія цих Правил не поширюється на:

- студентів, які навчаються згідно з договорами, укладеними між Інститутом та фізичними або юридичними особами, яким стипендія може виплачуватися за рахунок коштів цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору.

1.7. Академічна стипендія призначається на загальних підставах відповідно до цих Правил студентам, з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

1.8. Призначення і виплата стипендії особам, які є іноземними громадянами та особами без громадянства, здійснюється відповідно до міжнародних договорів та чинного законодавства України.

1.9. Для вирішення питання щодо призначення або позбавлення академічної стипендії, вирішення спірних питань, надання матеріальної допомоги здобувачам вищої освіти, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора інституту створюється стипендіальна комісія у складі: заступника директора з навчально-педагогічної

роботи, організації та забезпечення освітньо-виховного процесу, начальника навчального відділу, провідного бухгалтера, провідного юрисконсульта, представників ради студентського самоврядування інституту. Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії раду студентського самоврядування становить не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

1.10. У своїй роботі стипендіальні комісії керуються законами та іншими нормативно-правовими актами, які визначають права і обов'язки студентів, Положенням про ЧТЕІ КНТЕУ, Положенням про організацію освітнього процесу в ЧТЕІ КНТЕУ, Положенням про систему рейтингового оцінювання діяльності студентів в ЧТЕІ КНТЕУ та цими Правилами.

1.11. Засідання стипендіальної комісії проводяться у разі потреби, відповідно до п.3.7 цих Правил).

1.12. Засідання стипендіальної комісії проводить її голова, або за його дорученням, - заступник голови стипендіальної комісії.

1.13. Рішення стипендіальної комісії приймаються більшістю голосів її членів відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів членів стипендіальної комісії голос голови є вирішальним.

1.14. Рішення стипендіальної комісії оформлюється протоколом, який підписується голова та секретар стипендіальної комісії.

1.15. За поданням стипендіальних комісій директор Інституту затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, у разі якщо рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цим Правилам.

II. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

2.1. До академічних стипендій належать:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним освітнім ступенем. Розмір та порядок їх призначення визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- ординарні (звичайні) академічні стипендії;

- стипендії у підвищеному розмірі студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

2.2. Розмір академічних стипендій, порядок їх призначення і виплати встановлюються Кабінетом Міністрів України.

2.3. У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна - найбільшого розміру, якщо інше не передбачено законодавством.

2.4. Академічні стипендії призначаються:

- студентам денної форми навчання - за результатами семестрового контролю та виявленою при цьому успішністю відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю кожного курсу);

- студентам денної форми навчання, зарахованим на перший курс - відповідно до Рейтингу (за кожною спеціальністю), який формується на підставі конкурсного балу, отриманого особою під час вступу до Інституту;

2.5. Академічні стипендії виплачуються раз на місяць у межах доведеного

Інституту фінансування.

Стипендія призначається студентам з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами та графіками навчального процесу, які затверджуються на кожний навчальний рік, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цих Правилах.

2.6. У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат вибуває з Інституту до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.7. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої відповідним документом, студент отримує академічну стипендію у призначеному йому розмірі.

2.8. На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Інституту стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

2.9. Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цими Правилами за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

2.10. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цими Правилами.

2.11. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Інститут має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання.

Стипендіальна комісія приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

2.12. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу по Інституту, у межах коштів, передбачених у кошторисі Інституту щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримують згідно з Положення про порядок призначення та виплати соціальної стипендії студентам Чернівецького торговельно-економічного інституту КНТЕУ.

Зазначеним у цьому підпункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується у подвійному розмірі протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності.

2.13. Студенти, які реалізують право на академічну мобільність і які зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою навчання в Інституті, протягом терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому ЗВО поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цих Правил у тому разі, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному ними з Інститутом, регулярно безповоротна фіксована фінансова

підтримка у грошовій формі протягом усього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цих Правил.

ІІІ. ВИЗНАЧЕННЯ ЛІМІТУ СТИПЕНДІАТІВ ТА ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ

3.1. Вчена рада Інституту перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю з урахуванням затверджених видатків на стипендіальне забезпечення, визначає однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у межах від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами та графіками навчального процесу для відповідних курсів та спеціальностей.

3.2. Ліміт стипендіатів визначає відсоток студентів, які навчаються за державним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю, набувають право на призначення академічної стипендії на строк до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Вчена рада Інституту у встановленому порядку визначає:

- **загальний ліміт стипендіатів** - відсоток студентів, яким призначається академічна стипендія на основі здобутого ними рейтингового бала - однаковий для всіх курсів та спеціальностей.

- **ліміт стипендіатів**, яким призначатиметься академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала, - може бути різним для курсів та спеціальностей.

- **ліміт стипендіатів** з числа осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Інституту.

3.3. У разі одночасної наявності на відповідному курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо.

3.4. **Порядок формування рейтингу успішності студентів.** До рейтингу успішності включаються студенти денної форми навчання, які навчаються на умовах державного замовлення за певною спеціальністю кожного курсу.

Рейтинг складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального

предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти, які навчаються за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

Рейтинг формується за розміром рейтингового бала останнього навчального семестру відповідно до навчальних планів та графіка навчального процесу.

Рейтинг успішності студентів Інституту за результатами відповідного навчального семестру оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЧТЕІ КНТЕУ не пізніше ніж через три робочі дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

3.5. Рейтинговий бал визначає місце певної особи у загальному Рейтингу щодо призначення академічної стипендії, обчислюється як сума двох складових: показника академічної успішності студента з кожної дисципліни, індивідуального завдання (курсової роботи), розрахунково-графічної роботи), практичної підготовки і показника його участі у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

$$R = a \frac{k_1 O_1 + k_2 O_2 + \dots + k_n O_n}{KO} + b,$$

де: a – максимальна оцінка за навчальні досягнення ($a=100$);

k_i – додатний ваговий коефіцієнт i -ї дисципліни, курсової роботи, практичної підготовки, кількість кредитів;

O_i - підсумкова оцінка студента з i -ї дисципліни, індивідуального завдання (курсової роботи, розрахунково-графічної роботи), практичної підготовки за 100-бальною шкалою оцінювання за результатами підсумкового семестрового контролю останнього навчального семестру відповідно до робочого навчального плану та графіка навчального процесу (визначається відповідно до відомостей підсумкового семестрового контролю);

$K = k_1 + k_2 + \dots + k_n$ -сума вагових коефіцієнтів дисциплін, курсових робіт, практичних підготовок, кредитів;

O - максимально можлива оцінка з дисципліни, курсової роботи, практичної підготовки за шкалою ЧТЕІ КНТЕУ ($O = 100$);

n - кількість навчальних дисциплін, індивідуальних завдань (курсів робіт), розрахунково-графічних робіт), практичної підготовки останнього семестру відповідно до навчального плану та графіка навчального процесу;

b – показник участі у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті, творчій та спортивній діяльності, що становить не більше 9.

3.6. Рейтинговий бал студента розраховується з округленням до десятої частки.

3.7. Показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності визначається стипендіальною комісією. Розпорядженням начальника навчального відділу протягом останніх двох тижнів теоретичного навчання семестру призначається не менше двох засідань стипендіальної комісії (з інтервалом не менше тижня), яка розглядає надані студентами особисто матеріали про участь у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності та присвоює (згідно з додатком 1) бали, які заносить до

відомості (додаток 2). При цьому згідно з п. 13 Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінет Міністрів України від 12.07.2004 № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 № 1050). Складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно показник участі студента у науковій діяльності, громадському житті та спортивній діяльності не може перевищувати:

- 6, якщо показник академічної успішності складає 60-69,9 балів;
- 7, якщо показник академічної успішності складає 70-79,9 балів;
- 8, якщо показник академічної успішності складає 80-89,9 балів;
- 9, якщо показник академічної успішності складає 90-100 балів.

Стипендіальна комісія за результатами академічної успішності в односторонньому порядку приводить у відповідність встановленим нормам показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, про що вноситься примітка до Рейтингу.

3.8. У Рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

3.9. У разі прийняття рішення щодо розташування у рейтингу успішності студентів з однаковим балом вища позиція визначається за показником академічної успішності від більшого до меншого. При неможливості визначення місця в рейтингу успішності за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія на підставі розгляду досягнень студентів (кожного окремо).

3.10. Відомості про участь студентів у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності зберігаються разом з відомостями підсумкового контролю результатів навчання академічної групи належним чином. Матеріали, надані студентами для визначення показника участі у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, зберігаються в особових справах студентів до завершення навчання.

3.11. До рейтингу успішності не включаються студенти, які:

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Інституті межа незадовільного навчання (відповідно до «Положення про оцінювання результатів навчання студентів у ЧТЕІ КНТЕУ»), межа незадовільного навчання під час проведення підсумкового модульного контролю не встановлюється;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом та графіком навчального процесу мають академічну заборгованість;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом та графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

3.12. Рейтинг, відповідно до якого студентам Інституту призначаються і

виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Інституту. Рейтинги, відповідно до яких студентам Інституту призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів складаються згідно з порядком формування рейтингу успішності, встановленим у п. 3.4 - 3.11 цих Правил за результатами останнього навчального семестру за кожною спеціальністю кожного курсу з урахуванням участі студента у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

3.13. Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією за кожним курсом навчання та спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми, які навчаються за державним замовленням на кожному курсі за відповідною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестровою контролю або приступили до навчання через десять днів після початку навчального року (для студентів першого курсу).

3.14. У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб на одному курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. У разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

3.15. Особа, яка упродовж попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію, і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, не склала семестровий контроль у терміни, визначені навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної академічної стипендії. Таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого академічна стипендія призначається у випадку, якщо рейтинговий бал такої особи, визначений відповідно до цих Правил, є вищим, ніж аналогічний показник студента з найнижчим рейтингом успішності, якому призначена академічна стипендія у відповідному семестрі.

3.16. У разі призначення академічної стипендії здійснюється перерахунок коштів та виплата її у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

3.17. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Інституті і які не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі відповідно до пункту 2.14 цих Правил здійснюється:

- у разі, коли термін навчання в іншому ЗВО не перевищує одного семестру;
- у розмірі, що призначений стипендіату Інститутом за результатами останнього семестрового контролю;

- у разі, коли термін навчання в іншому ЗВО перевищує один семестр;
- протягом першого семестру навчання в іншому ЗВО у розмірі, що призначений стипендіату Інституту за результатом останнього семестрового контролю.

Питання подальшого призначення стипендії вирішуються стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Інституту за таких умов:

1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти не призвело до збільшення терміну навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю порівняно з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у студента академічної заборгованості, така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Інституті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Інституті студент не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

При цьому, якщо термін навчання студента в іншому ЗВО перевищував один семестр, і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується у повному обсязі стипендія, не виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому ЗВО на території України чи поза її межами.

IV. ПРИЗНАЧЕННЯ І ВИПЛАТА АКАДЕМІЧНИХ СТИПЕНДІЙ

4.1. Інститут розраховує обсяг коштів, необхідних для забезпечення виплати академічних стипендій на основі Рейтингу у помісячному розрізі з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Інституту у встановленому порядку;
- затвердженого наказом директора Інституту реєстру осіб, яким в установленому порядку призначено академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру та їх успішності;
- реєстру осіб, які упродовж певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;
- необхідності здійснення індексації академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;
- інших визначених законодавством випадків.

4.2. Помісячний обсяг коштів, затверджений Інститутом у встановленому порядку, повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів, включаючи осіб, які займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, а також, студентів, які відповідно до законодавства мають право на отримання академічних стипендій одночасно з соціальними;

- за особливі успіхи у навчанні, що засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

- особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі та після поновлення в установленому порядку на навчання на строк до місяця завершення першого після поновлення на навчання семестрового контролю включно або завершення навчання - у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому ЗВО на території України чи поза її межами.

4.3. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі Рейтингу, за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць.

4.4. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до абзацу першого пункту 13.1 цих Правил, згідно з Рейтингом успішності займають вищі позиції.

- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до абзацу другого пункту 3.2. цих Правил.

4.5. Студенти, які досягли особливих успіхів у навчанні – мають результат академічної успішності у навчанні 90 і більше балів з кожної навчальної дисципліни, індивідуальних завдань, курсових робіт, розрахунково-графічних робіт, практичної підготовки, мають право на призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі на 45,5 відсотка.

Рішення про призначення академічної стипендії у підвищеному розмірі приймає стипендіальна комісія з урахуванням фактичних асигнувань на стипендіальне забезпечення загального фонду державного бюджету.

4.6. У разі, якщо студенти, мають право на призначення академічної стипендії згідно з Рейтингом та соціальної стипендії відповідно до Положення про призначення і виплату соціальної стипендії студентам Чернівецького торговельно-економічного інституту КНТЕУ, призначається тільки один вид стипендії за їх вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії.

4.7. Студенти Інституту з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, мають гарантоване право на виплату соціальної стипендії, у тому числі у разі отримання академічної стипендії.

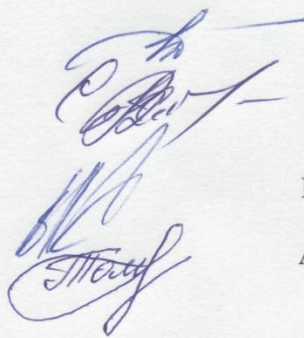
4.8. Призначення стипендії студентам оформлюється протоколом засідань стипендіальної комісії Інституту за формою (додаток 3). Протокол є підставою для видання наказу по Інституту щодо призначення стипендії.

Заступник директора з навчально-педагогічної
роботи, організації та забезпечення
освітньо-виховного процесу

Начальник навчального відділу

Провідний економіст

Голова РСС інституту



І.Р. Лошенюк

І.В. Мустеца

В.А. Климчук

А.М. Томнюк

Додаток 1

Таблиця оцінювання діяльності студента у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності у __ семестрі 20__ / __ н.р.

№ п.п.	Вид діяльності, за досягнення у якому призначаються бали	Кількість балів	Вид підтверджуючого документу
Наукова та науково-технічна діяльність			
1.	Автор патенту, винаходу тощо, зареєстрованого за встановленим законом порядком	5 / 2,5 *	Патент на винахід
2.	Співавтор монографії	2,5	Опублікована монографія
3.	Переможець (диплом I,II та III степенів) міжнародної, всеукраїнської конференції, олімпіади, конкурсу наукових робіт / інвестиційних проектів/ фестивалю (кулінарного, реклами тощо)	5,0/4,0/3,0	Диплом переможця
4.	Участь у науково-дослідній роботі (НДР) кафедри	1,5	План НДР інституту
5.	Публікація наукової статті у збірнику ЧТЕІ КНТЕУ	4,0	Опублікована публікація
6.	Публікація наукової статті у збірниках інших ВНЗ	3,0	Опублікована публікація
7.	Доповідь на науковій конференції Міжнародній/Всеукраїнській/Інститутській	2,0/1,0/2,0	Опубліковані тези (доповідь), програма круглого столу
8.	Представлення бізнес-проектів, наукових досліджень на фестивалях та інших наукових заходах (переможець/учасник)	2,0/1,0	Диплом переможця/учасника
9.	Публікація тез доповіді на науковій конференції (заочна участь) Міжнародній/Всеукраїнській/Інститутській	0,7/0,5/0,5	Опубліковані тези
10.	Роботи для участі в професійному /творчому конкурсі (для студентів галузі знань 18 «Виробництво та технології») призер/учасник	1/0,5	Диплом призера/диплом учасника
Громадське життя			
1.	Голова РСС інституту	2,5	Витяг з протоколу РСС ЧТЕІ КНТЕУ про обрання на посаду
2.	Співголова наукового товариства молодих учених та студентів	2,5	Витяг з протоколу НТМУС про обрання на посаду
3.	Голова РСС інституту, гуртожитку	2,0	Витяг з протоколу РСС відповідного рівня
4.	Заступник голови РСС інституту	1,5	
5.	Голова відділу РСС інституту	1,5	
6.	Заступник голови РСС гуртожитку	1,0	
7.	Староста групи	1,0	Наказ про призначення старост
8.	Член РСС інституту, гуртожитку,	0,5	Витяг з протоколу РСС
9.	Член наукового товариства молодих учених та студентів	0,5	

1	2	3	4
10.	Староста поверху гуртожитку	0,5	Витяг з протоколу відповідного рівня
11.	Голова / член інших студентських громадських організацій, рухів у межах інституту та поза інститутом	1,0 / 0,5	Витяг з протоколу відповідних студентських організацій інституту, довідка організації поза межами інституту
12.	Учасник засідань наукового гуртка, туристичного, дискусійного клубу тощо	0,5	Службова записка на ім'я начальника навчального відділу голів гуртків та клубів
13.	Організатор / учасник культурно-масових заходів	1,0 / 0,5	Інформація начальника навчального відділу
14.	Член команди Ліга сміху, театру, брейнрингу, гри «Що?, Де? Коли?» тощо	0,5	Службова записка на ім'я начальника навчального відділу голови департаменту культурно-масових заходів РСС інституту
15.	Переможець культурно-мистецьких конкурсів	0,5	Диплом переможця
16.	Донор, волонтерська діяльність, профорієнтаційні заходи	0,5	Довідки
Спортивна діяльність			
1.	Член основного складу збірної команди інституту, що стала призером міжнародних спортивних змагань, а також особисті досягнення студентів у міжнародних спортивних змаганнях	2,0	Диплом переможця(у разі колективної участі – склад збірної команди, затверджений відповідальною особою інституту)
2.	Член основного складу збірної команди інституту, що стала призером всеукраїнських спортивних змагань, а також особисті досягнення студентів у всеукраїнських спортивних змаганнях	1,5	
3.	Член основного складу збірної команди інституту, що стала призером обласних / міських спортивних змагань, а також особисті досягнення студентів у обласних / міських спортивних змаганнях	1,0	

* 5 балів зараховується студенту в звітному семестрі, коли було отримано патент, 2,5 – в наступних семестрах, до закінчення навчання студента в інституті; при співавторстві бали розподіляються пропорційно вкладу.

Абсолютний максимум сумарного показника участі студента у науковій та науково-технічній діяльності,

громадському житті та спортивній діяльності – 9 балів.

Стипендіальна комісія приводить сумарний показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності у відповідність встановленим відповідно до п. 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) вимогам, згідно з якими складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно цей: **показник не може перевищувати: 6**, якщо показник академічної успішності складає 60-69,9 балів; **7**, якщо показник академічної успішності складає 70-79,9 балів; **8**, якщо показник академічної успішності складає 80-89,9 балів; **9**, якщо показник академічної успішності складає 90-100 балів.

Додаток 2

ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

Група ____
 20__/20__ навчальний рік
 Семестр ____
 Спеціальність _____
 Спеціалізація _____

Курс ____
 Форма навчання _____

Дати засідань комісії

«__»____20__р.

«__»____20__р.

ВІДОМІСТЬ ПРО УЧАСТЬ СТУДЕНТІВ У НАУКОВІЙ ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ, ГРОМАДСЬКОМУ ЖИТТІ ТА СПОРТИВНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ № _____

Склад комісії _____
 (посади, прізвища, ініціали)

№ з/п	Прізвище, ініціали здобувача вищої освіти	Показники участі студентів у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності					
		Показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності	Показник участі студента у громадському житті	Показник участі студента у спортивній діяльності	Сумарний показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності *	Підпис студента	Примітки
1	2	4	5	6	7	8	
1.	Прізвище І.П.						
2.	Прізвище І.П.						
3.							
4.							
5.							

* Примітка: Стипендіальна комісія приводить сумарний показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності у відповідність встановленим відповідно до п. 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) вимогам, згідно з якими складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно цей **показник не може перевищувати: 6**, якщо показник академічної успішності складає 60-69,9 балів; **7**, якщо показник академічної успішності складає 70-79,9 балів; **8**, якщо показник академічної успішності складає 80-89,9 балів; **9**, якщо показник академічної успішності складає 90-100 балів.

Голова комісії _____
 (підпис, прізвище та ініціали)

Члени комісії _____

“ ____ ” _____ 20__ р

Додаток 3

**ЧЕРНІВЕЦЬКИЙ ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ ІНСТИТУТ
КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТОРГОВЕЛЬНО-ЕКОНОМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

ПРОТОКОЛ № ____

стипендіальної комісії _____

від «__» ____ 20__ р.

Присутні:

Голова комісії -

Члени комісії:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | |

СЛУХАЛИ: Призначення стипендії за результатами підсумкового семестрового контролю за __й семестр 20__/_н.р. студентам освітнього ступеня «_____», _____ курсу, спеціальності _____ з __.__.20__ по __.__.20__.

ПОСТАНОВИЛИ :

1. Затвердити рейтинг успішності студентів за ____ й семестр 20__/_н.р., освітнього ступеня «_____», _____ курсу, спеціальності _____, денної форми навчання

№ з/п	Прізвище, ім'я по батькові	Академічна група	ОС « _____ » _____ курс спеціальність _____							Середній бал академічної успішності	Показник участі студента у науковій та науково-технічній діяльності , громадському житті та спортивній діяльності	Рейтинговий бал	Розмір академічної стипендії	Примітка
			Екзамени				Заліки		КР					
1	Прізвище, ім'я по батькові													
2	Прізвище, ім'я по батькові													
3	Прізвище, ім'я по батькові													
4	Прізвище, ім'я по батькові													
5	Прізвище, ім'я по батькові													
6	Прізвище, ім'я по батькові													
7	Прізвище, ім'я по батькові													
8	Прізвище, ім'я по батькові													

9	Прізвище, ім'я по батькові													
---	----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10	Прізвище, ім'я по батькові													
11	Прізвище, ім'я по батькові													
12	Прізвище, ім'я по батькові													
13	Прізвище, ім'я по батькові													
14	Прізвище, ім'я по батькові													Академічна заборгованість внаслідок тимчасової непрацездатності
15	Прізвище, ім'я по батькові													Незадовільна оцінка
16	Прізвище, ім'я по батькові													Повторне складання контрольних заходів

2. Призначити академічну стипендію у підвищеному розмірі _____ грн. студентам, які за результатами семестрового контролю за __ семестр 20__ / __ н.р. досягли особливих успіхів у навчанні (мають результати академічної успішності 90 і більше балів з кожної навчальної дисципліни, індивідуальних завдань (курсівих робіт, розрахунково – графічних робіт), на період з __. __. 20__ по __. __. 20__;

1. Прізвище, ім'я, по батькові

2. Прізвище, ім'я, по батькові

3. Призначити ординарну академічну стипендію у розмірі _____ грн. студентам, які згідно з рейтингом за результатами семестрового контролю за __ семестр 20__ / __ н.р. займають вищі позиції, на період з __. __. 20__ по __. __. 20__:

1. Прізвище, ім'я, по батькові

2. Прізвище, ім'я, по батькові

4. Призначити ординарну академічну стипендію у розмірі _____ грн. студентам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженою довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, на період з __. __. 20__ по __. __. 20__:

1. Прізвище, ім'я, по батькові

2. Прізвище, ім'я, по батькові

Підстава: відомості підсумкового контролю, відомість про участь студентів у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, службові записки навчального відділу, протоколи РСС, протокол від __. __. 20__ № __ / __.

Голова комісії _____

Секретар комісії _____